



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.07.2026, klo 15:00 - 16:17

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 190 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 191 Ilmoitusasiat**
- § 192 Hankinta / Mankalan koulun peruskorjaushankkeen urakkakilpailutus**
- § 193 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Tiia Lintula
Lassi Markkanen
Pauliina Naala
Reetta Nick
Tomi Passi
Jorma Piisinen
Tero Rantanen, varajäsen Henri Kontkin
Willem van Schevikhoven

Muut saapuvilla olleet

Aino-Kaisa Ahponen, tiedonhallinnan erityisasiantuntija, sihteer
Sari Forsström, hallintojohtaja, esittelijä
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, § 192, saapui 15:04, poistui 16:12
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, § 192, saapui 15:04, poistui 16:12
Harri Väänänen, toimitusjohtaja, Mestaritoiminta Oy, § 192, saapui 15:04, poistui 16:12

Poissa

Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Henri Kontkin
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja

Allekirjoitukset

Jarno Hautamäki
Puheenjohtaja

Aino-Kaisa Ahponen
Sihteer



§ 190

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 28.7.2026 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Forsström, hallintojohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 191

Ilmoitusasiat

Tiedoksi

1. Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Kuntien peruspaikkatietojen (ilmakuvaukset, katunäkymäkuvaukset ja laserkeilaukset) keruun yhteydessä muodostuvien tietoaineistojen pysyvä säilytys: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=38b20c8c-1063-4728-9eed-a367ec495c6a>
2. Lausuntopyyntö: Luonnos valtioneuvoston asetukseksi alueidenkäytöstä: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=8f3c86d0-fafc-4096-9b9e-f742189a1fbd>
3. Lausuntopyyntö Oikeuspalveluvirastosta annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=b187d64d-7b57-4c46-89b0-992ab72e23f1>
4. Kirje kunnanhallituksille äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2027 (oheismateriaali)
5. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle matkailijaveroa koskevaksi lainsäädännöksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=b26f02ea-677e-4683-a168-2f7d7c6c4d0e>
6. Hallituksen esitys laeiksi väylälakien muuttamisesta ja niihin liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=1b8498d1-162c-47a7-9ff5-4c0b50c1e0f8&proposalLanguage=da4408c3-39e4-4f5a-84db-84481bafc744>
7. Lausuntopyyntö Oikeuspalveluviraston toimipaikoista annetun oikeusministeriön asetuksen muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=d017495d-0519-4b33-93d5-6e7b1ee9b2da>
8. Uudenmaan maakuntavaltuuston 9.6.2026 pöytäkirja: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026250>
9. Uudenmaan maakuntahallituksen 15.6.2026 pöytäkirja: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026252>
10. Lausuntopyyntö: HE-luonnos laeiksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain voimaantulosäännöksen muuttamisesta sekä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=c03a60e2-8713-4ee0-9e11-c994742ba4c9>
11. Lausuntopyyntö Suomen ennallistamissuunnitelmaluonnoksesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=29771194-e7c9-44fb-b396-27ecfc9ca0cb>
12. Lausuntopyyntö ilmastotoimien sosiaalisen tuen suunnitelmasta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=222e6676-66a4-457d-bfc9-a2799eeaec26&proposalLanguage=da4408c3-39e4-4f5a-84db-84481bafc744>

Ehdotus

Esittelijä: Sari Forsström, hallintojohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 192

Hankinta / Mankalan koulun peruskorjaushankkeen urakkakilpailutus

JARDno-2026-959

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Liite 1 Mankalan koulun peruskorjaus, Urakkaohjelma
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Liite 2 Mankalan koulun peruskorjaus, Käyttöönottoprosessi
- 4 Liite 3 Mankalan koulun peruskorjaus, Käyttöönottotehtävät
- 5 Liite 4 Mankalan koulun peruskorjaus urakkasopimus LUONNOS
- 6 Liite 5 Mankalan koulun peruskorjaus, Hankintarajataulukko
- 7 Liite 6 Mankalan koulun peruskorjaus, Rakennuttajan turvallisuusasiakirja
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 8 Liite 7 Mankalan koulun peruskorjaus, Rakennusjäteohje
- 9 Liite 8 Mankalan koulun peruskorjaus, Valvontasuunnitelma
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 10 Liite 9 Mankalan koulun peruskorjaus, Laadunvalvontamatriisi
- 11 Liite 10 Salassapitoa, tietoturva ja henkilötietojen käsittelyä koskevat ehdot
- 12 Liite 11 Mankalan koulun peruskorjaus, Yksikköhintaluettelo
- 13 Tarjousvertailu
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hankkeen tausta

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen hankesuunnitelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 22.09.2025, § 280.

Hankkeen tavoitteena on parantaa rakennuksen terveellisyyttä, turvallisuutta, energiatehokkuutta ja toiminnallisuutta sekä pidentää rakennuksen käyttöikää. Hankkeessa uudistetaan rakennuksen rakenteita, taloteknisiä järjestelmiä, sisätiloja sekä piha-alueita hyväksytyjen suunnitelmien mukaisesti.

Rakennustyöt toteutetaan kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti kokonaisurakkana, jossa pääurakoitsija toimii työmaan päätoteuttajana.

Tämän päätöksen tarkoituksena on, että kaupunginhallitus toteaa urakkakilpailutuksen tuloksen sekä päättää hankintapäätöksen tekemiseen ja hankkeen sopimusvalmisteluun liittyvistä toimivaltuuksista. Hankinnan periaatteet on esitelty kaupunginhallituksen kokouksessa 15.6.2026 (§ 174). Tämän päätöksen valmisteluun on osallistunut kaupungin viranhaltijoiden lisäksi Mestaritoiminta Oy:n toimitusjohtaja Harri Väänänen.

Aiempia päätöksiä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päätti 22.9.2025 valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen. Hankkeen yleissuunnitelmat on hyväksytty toimitilajohtajan päätöksellä 8.4.2026. Käyttäjä nosti suunnitteluvaiheessa esiin tilatarpeita, jotka eivät olleet kuuluneet hankesuunnitelmaan (erityisopetustila ja monitoimiovetustila) ja nämä tarpeet kasvattaisivat hankkeen laajuutta hyväksytyyn hankesuunnitelmaan nähden. Palvelualue piti edellämainittuja tilatarpeita toiminnan kannalta tärkeinä ja ne otettiin huomioon yleissuunnitelmissa ja kilpailutuksessa erillisinä optioina (optiot 1 ja 2), jotka voitaisiin mahdollisesti toteuttaa, mikäli ne mahtuvat hankebudjettiin.

Hankintamenettely

Mestaritoiminta Oy on kilpailuttanut hankkeen Järvenpään kaupungin toimeksiannosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisella avoimella menettelyllä. Liitteinä tarjouspyyntö ja sen liitemateriaalit (Liitteet 1-11, 12 kpl).

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa 8.5.2026. Tarjousten jättämisen määräaika oli 22.6.2026 klo 12.00.

Tarjousaikana hankintayksikkö vastaanotti lisätietokysymyksiä, joihin annettiin vastaukset sekä julkaistiin tarvittavat suunnitelma- ja asiakirjapäivitykset. Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoajat ovat voineet huomioida nämä tiedot tarjouksissaan. Kysymysten esittämisen määräaika oli 12.6.2026 ja vastaukset julkaistiin Cludia-kilpailutusjärjestelmän kautta kaikille ilmoitukseen tutustuneille.

Määräaikaan mennessä hankintayksikkö vastaanotti yhteensä kaksitoista (12) tarjousta.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus tarkastettiin tarjouspyynnössä asetettujen vaatimusten mukaisesti. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailu suoritettiin tarjouspyynnössä esitetyn pisteytysmallin mukaisesti. Vertailuperusteet sekä tarjousvertailun tulokset on esitetty tarkemmin tämän päätöksen ei-julkisissa liitteissä. Tarjoajien soveltuvuus sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus on tarkastettu tarjouspyynnössä asetettujen vaatimusten mukaisesti. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailu on suoritettu tarjouspyynnössä esitetyn pisteytysmallin mukaisesti. Vertailuperusteet sekä tarjousvertailun tulokset on esitetty tarkemmin tämän päätöksen ei-julkisessa liitteessä. (Liite 13, Ei-julkinen)

Tarjousvertailun perusteella parhaiten sijoittuneen tarjoajan kanssa järjestettiin 30.6.2026 selonottoneuvottelu, jossa käytiin läpi tarjoajan soveltuvuus, hankkeelle



osoitetut resurssit, tarjouksen sisältö, tarjouspyyntöaineisto sekä tarjousaikana annetut lisätietokysymykset vastauksineen. Selonottoneuvottelussa ei tullut esiin sellaisia seikkoja, jotka estäisivät hankintapäätöksen tekemisen tarjoajan hyväksi.

Hankkeen toteuttaminen ja optioiden käyttäminen

Hankkeen toteuttamiseen on varauduttu kaupungin 13.11.2025 hyväksytyssä talousarviossa ja investointiohjelmassa. Hankkeen kustannusten arvioidaan mahtuvan kaupunginhallituksen hyväksymän hankebudjetin puitteisiin, mikäli hankkeen riskivarauksesta käytetään kokonaisurakkasumman kattamiseen noin 0,23 M€. Riskivarausta jää tällöin noin 0,67 M€, minkä Mestaritoiminta Oy (Janne Mannersalo ja Harri Väänänen) ovat arvioineet olevan hankkeen suunnitelmien valmiusaste ja urakkamuoto huomioiden riittävä.

Optioiden (erityisopetustila ja monitoimitila) kustannukset ilmenevät tämän päätöksen ei-julkisessa liitteessä.

Opetuksen palvelualue pitää erityisopetustilan toteuttamista erityisen tärkeänä. Tila on tärkeä opetuksessa ja mikäli sitä ei saada toteutettua, vaikuttaa se palvelualueen mukaan koko koulun opetuksen järjestelyihin olennaisesti. Opetusta on tärkeää järjestää joustavasti uudessa oppimisen tuen mallissa myös eriyttäen pienemmissä, muuta opetusta lähellä olevissa tiloissa. Tilat mahdollistavat myös opettajien resurssin hyödyntämisen mahdollisimman tehokkaasti. Mikäli optioita käytettäisiin, ne kuitenkin tulisi kattaa riskivarauksesta. Tällöin riskivaraus pienennnee vastaavasti ja kasvaa myös riski budjetin ylittymisestä. Näin ollen option käyttöä ei tässä tilanteessa esitetä myöskään erityisopetustilan osalta. Mikäli option käyttö myöhemmin olisi mahdollista siinä tapauksessa, että hyväksytty budjetti sen mahdollistaisi, option käyttö tuodaan päätettäväksi kaupunginhallitukselle erikseen tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti.

Tilaajatehtävien osalta kustannuksia arvioidaan muodostuvan budjetoitua enemmän, johtuen mm. hankkeen valmistelun pidentyneestä kestosta. Kustannuksia muodostuu vielä mm. rakennustöiden valvonnasta sekä suunnitelmien rakennusaikaisesta tarkentamisesta. Tilaajatehtävien kustannuksissa mahdollisesti tapahtuva ylitys, jonka arvioidaan olevan noin 0,10 M€:n suuruusluokassa budjetoituun määrään nähden, tulee kattaa riksivarauksesta.

Urakoitsijan valinnan tavoitteena on käynnistää rakennustyöt suunnitellussa aikataulussa siten, että koulutoiminta voidaan aloittaa vuoden 2028 alussa.

Hankkeelle on haettu rakennuslupaa, mutta sitä ei ole vielä saatu. Rakennuslupa on haettu optiot sisältävällä laajuudella ja se tullaan tarkentamaan toteutettavan suunnitteluratkaisun mukaiseksi.

Toimivalta

Hallintosäännön (KV 31.3.2025) luvun 18 kohdan 3 mukaan kaupunginhallitus päättää yli 2 000 000 euron hankinnoista.

KS

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Sari Forsström, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. todeta Mankalan koulun peruskorjausta koskevan urakkakilpailutuksen tuloksen liitteiden mukaisena;
2. päättää, että hankintaan sisältyneitä optioita ei toistaiseksi käytetä. Mikäli option tai optioiden käyttö myöhemmin olisi mahdollista, erillinen optiopäätös tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi;
3. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy tekemään hankintapäätöksen tarjouskilpailun tuloksen perusteella;
4. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy valmistelemaan urakkasopimuksen, käynnistämään työmaan aloitukseen liittyvät valmistelutoimenpiteet sekä muut hankkeen käynnistämisen kannalta tarpeelliset toimenpiteet ennen päätöksen lainvoimaisuutta siten, että hankkeen toteutusaikataulu ei viivästy;
5. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy allekirjoittamaan urakkasopimuksen sekä valvomaan sopimuksen toteutumista Järvenpään kaupungin puolesta. Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt. Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä eikä myöhemmin tehtävällä hankintapäätöksellä, vaan vasta erikseen allekirjoitettavalla urakkasopimuksella.

Käsittely

Toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi selosti asiaa.

Reetta Nick teki Lassi Markkasen, Jarno Hautamäen ja Tiia Lintulan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

" Kaupunginhallitus päättää

1. todeta Mankalan koulun peruskorjausta koskevan urakkakilpailutuksen tuloksen liitteiden mukaisena;
2. päättää, että hankintaan sisältynyttä optio 1:tä (monitoimitila) ei toistaiseksi käytetä. Mikäli option käyttö myöhemmin olisi mahdollista, erillinen optiopäätös tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi;
3. päättää, että hankintaan sisältynyt optio 2 (erityisopetuksen tila) käytetään ja sisällytetään urakkaan.
4. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy tekemään hankintapäätöksen tarjouskilpailun tuloksen perusteella;
5. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy valmistelemaan urakkasopimuksen, käynnistämään työmaan aloitukseen liittyvät valmistelutoimenpiteet sekä muut hankkeen käynnistämisen kannalta tarpeelliset toimenpiteet ennen päätöksen lainvoimaisuutta siten, että hankkeen toteutusaikataulu ei viivästy;
6. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy allekirjoittamaan urakkasopimuksen sekä valvomaan sopimuksen toteutumista Järvenpään kaupungin puolesta. Sopimus allekirjoitetaan



vasta, kun odotusaika on päättynyt. Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä eikä myöhemmin tehtävällä hankintapäätöksellä, vaan vasta erikseen allekirjoitettavalla urakkasopimuksella."

Jorma Piisinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

" Kaupunginhallitus päättää:

1. Todeta Mankalan koulun peruskorjausta koskevan urakkakilpailutuksen tuloksen liitteiden mukaisena
2. Sisällyttää option 2 (erityisopetuksen tila) rakentamisen urakkasopimukseen
3. Todeta asiantuntijalausunnon perusteella (Liite: Muistio 20.04.2026 tietopalvelu johtava erityisasiantuntija TAH20260258 EDUSKUNTA) että Mestaritoiminta Oy on mahdollisesti menettänyt sidosyksikköasemansa. Näin ollen palveluita ei voida hankkia yhtiöltä ilman kilpailutusta. Tämän vuoksi päätösesityksen kohdat 3-5 tulee hylätä ja asia valmistella hankintalain mukaisesti kilpailutettavaksi."

Tämä ehdotus raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Nickin muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen äänin 4 (JAA) – 6 (EI) – 1 (TYHJÄ) Nickin muutosehdotuksen.

Äänestykset

JAA: Esittelijän pohjaehdotus EI: Nickin muutosehdotus

Jaa

Tero Rantanen
Willem van Schevikhoven
Heidi Perkiö
Satu Tuominen

Ei

Reetta Nick
Tiia Lintula
Pauliina Naala
Tomi Passi
Jarno Hautamäki
Lassi Markkanen

Tyhjä

Jorma Piisinen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen Nickin muutosesityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti

1. todeta Mankalan koulun peruskorjausta koskevan urakkakilpailutuksen tuloksen liitteiden mukaisena;
2. päättää, että hankintaan sisältyntä optio 1:tä (monitoimitila) ei toistaiseksi käytetä. Mikäli option käyttö myöhemmin olisi mahdollista, erillinen optiopäätös tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi;
3. päättää, että hankintaan sisältynyt optio 2 (erityisopetuksen tila) käytetään ja sisällytetään urakkaan.
4. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy tekemään hankintapäätöksen tarjouskilpailun tuloksen perusteella;
5. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy valmistelemaan urakkasopimuksen, käynnistämään työmaan aloitukseen liittyvät valmistelutoimenpiteet sekä muut hankkeen käynnistämisen kannalta tarpeelliset toimenpiteet ennen päätöksen lainvoimaisuutta siten, että hankkeen toteutusaikataulu ei viivästy;
6. valtuuttaa Mestaritoiminta Oy allekirjoittamaan urakkasopimuksen sekä valvomaan sopimuksen toteutumista Järvenpään kaupungin puolesta. Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt. Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä eikä myöhemmin tehtävällä hankintapäätöksellä, vaan vasta erikseen allekirjoitettavalla urakkasopimuksella.

Eriävä mielipide

Heidi Perkiö ja Satu Tuominen jättivät eriävän mielipiteen.



§ 193

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu kaupunginhallituksen kokouspäivään mennessä saapuneet toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

Kaupunkikehitysjohtaja

15.06.2026 § 8 Hyrylä – Järvenpää –Mäntsälä bussilinjan kustannuksiin osallistuminen

Opetusjohtaja

16.06.2026 § 72 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen Kartanon kouluun

16.06.2026 § 73 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen Kartanon kouluun

28.06.2026 § 74 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttäminen

28.06.2026 § 75 Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran täyttäminen

Tekninen johtaja

16.06.2026 § 14 Kaasupumppaamon soihtu

18.06.2026 § 15 Horsmakadun rakentaminen,lisä-ja muutostyö nro 3,hankinta

25.06.2026 § 16 Laurilan alue vaihe 2 rakentaminen,lisä-ja muutostyö nro 2,hankinta

14.07.2026 § 17 Pohjatuulenpuiston purouoma, vaihe II



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Palvelualuejohtaja (hyvo)

16.06.2026 § 13 Hyvinvoinnin palvelualueen sijaisjärjestelyt kesällä 2026

16.06.2026 § 14 Kansallisten perustaitojen osaamismerkkien suoritusten tallentaminen KOSKI-tietovarantoon

Palvelualuejohtaja (opka)

16.06.2026 § 14 Teknisen työn laitteiden ja työkalujen huolto-ja korjauspalvelut

16.06.2026 § 15 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen sijaisjärjestelyt kesällä 2026

Hallintojohtaja

15.06.2026 § 1 Päätös ja valitusosoitus tietopyyntöön

Varhaiskasvatusjohtaja

17.06.2026 § 7 Päätös yhteiskäyttöisistä tiloista

Suunnittelupäällikkö

18.06.2026 § 2 Hankintaan osallistuminen / Rakennussuunnitelma / Maanteiden 1452 ja 1456 liittymän parantaminen, Järvenpään osuus

Maankäyttöjohtaja

16.06.2026 § 18 Kaupungingeodeetin päätöksen 17.6.2024 § 34 muuttaminen

16.06.2026 § 19 Tontin 186-7-793-10 luovutus, Valovirrankatu 10

06.07.2026 § 20 Määräalan vuokraaminen yleisestä alueesta kiinteistöillä 186-401-46-0, 186-1-9901-0 ja 186-401-1-1770 Järvenpään Taksit Oy:lle

06.07.2026 § 21 Tontin 186-7-793-9vuokrasopimuksen purkaminen, Valovirrankatu 12

Tietohallintojohtaja

18.06.2026 § 4 Secapp uhka-ja erityistilanneviestintäjärjestelmän hankinta

Kaupungingeodeetti

15.11.2017 § 54 Määräalan vuokraaminen yleisestä alueesta 186-1-9906-3 Järvenpään Taksit Oy:lle

Toimitusjohtaja

24.06.2026 § 8 Korvaushakemus kiinteistölle aiheutuneesta vesivahingosta

24.06.2026 § 9 Aluemittauskaivojen hankinta vedenjakeluverkoston hallintaa varten

Henkilöstöjohtaja

23.06.2026 § 2 Valtuutus KEHA:lle

24.06.2026 § 8 Vastaavan ohjaajan (AMK) toimen perustaminen opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle

Kaavoitusjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

24.6.2026 § 186 Asemakaavasta poikkeaminen Tanhumäenpolku 1/Suomen
Palvelukiinteistöt Oy

06.07.2026 § 6 Kaavoituksen käynnistäminen kiinteistöllä 186-20-2002-5, Vuohikatu 5a

07.07.2026 § 1 Lausunto Lupa- ja valvontakeskukselle Järvenpään palvelinkeskuksen
YVA-selostuksesta, Data Prop Link Oy

Toimitilajohtaja

25.06.2026 § 9 Niemenokan kioskin vuokraaminen Al Sole Oy:lle

Maanmittausinsinööri

25.06.2026 § 10 Erillinen tonttijako (2401/1-3)

16.07.2026 § 11 Tonttijaon muutos 613/4

Liikenneinsinööri

01.07.2026 § 8 Liikennemerkkipäätös: Nopeusrajoituksen alentaminen arvoon 30 km
/h Peltolassa ja merkintöjen parannuksia

01.07.2026 § 9 Liikennemerkkipäätös: Nopeusrajoituksen alentaminen arvoon 30 km
/h Haarojoella

01.07.2026 § 10 Liikennemerkkipäätös: Nopeusrajoituksen alentaminen arvoon 30 km
/h Isokydössä

07.07.2026 § 11 Liikennemerkkipäätös: Pysäköintimerkintöjen muutoksia useissa
kohteissa Järvenpäässä

Ylläpidon rakennuttajapäällikkö

16.07.2026 § 11 Vahingonkorvausvaatimus / Kaatuminen Lepolanväylällä

23.07.2026 § 12 Autovahinko Honkatiellä

Ehdotus

Esittelijä: Sari Forsström, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n
mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§190, §191, §193

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (VarhaiskasvatusL 63 § 2 mom.)



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§192

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.